

ПРИНЯТО:
На общем собрании
Управляющего Совета
Протокол № 6 от 25.09.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
МБДОУ «Детский сад № 74»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Самообследовании (самооценке) деятельности ДОУ, (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 74», (далее ДОУ) в соответствии с ФЗ "Об образовании в РФ", № 273 от 01.09.2013, ФГОС ДО Приказ № 1155 17.10.2013, Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения Самообследования ДОУ.

1.3. Самообследование - представляет собой оценку образовательной деятельности ДОУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования.

2. Цель и основные задачи Самообследования

2.1 Целью процедуры Самообследования является:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного учреждения.
- подготовка отчета о результатах Самообследования (далее отчет).

2.2 Для достижения поставленной цели решаются **следующие задачи:**

- оценка содержания и методов воспитания и обучения, реализуемых в ДОУ;
- кадровое обеспечение образовательного процесса в ДОУ;
- организация деятельности ДОУ (руководство и управление);
- материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников.

3. Организация проведения Самообследования

3.1. Для проведения Самообследования деятельности ДОУ, приказом заведующего ДОУ создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации ДОУ, опытные педагоги, медицинский работник.

3.2. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

3.3. Объекты Самообследования

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДОУ

3.4. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДОУ:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации образовательной программы ДОУ.

3.5. Качество условий реализации образовательной программы дошкольного образования:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

4. Этапы проведения Самообследования:

Процедура Самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по Самообследованию ДОУ;
- организацию и проведение Самообследования в ДОУ;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;
- рассмотрение отчета на Педагогическом Совете ДОУ.

5. Порядок проведения Самообследования:

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется:

- заведующим ДОУ,
- старшим воспитателем,
- заместителем заведующего по АХР,
- врачом в пределах компетенции.

Заведующий ДОУ – общее руководство системой Самообследования образовательной деятельности ДОУ и социологический мониторинг:

- сбор информации социального заказа в системе ДОУ;
- о родителях, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДОУ;
- оценка системы управления ДОУ;
- мониторинг качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования;
- кадровый потенциал.

Старший воспитатель – оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования:

- степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанников к школьному обучению;
- качество условий реализации образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение).

Заместитель заведующей по АХР – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Врач – мониторинг медико-социального обеспечения:

- (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

5.2. Самообследование проводится дошкольным учреждением ежегодно в конце учебного года **до 1 августа текущего года с размещением информации на официальном сайте ДОУ.**

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДОУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты проведения Самообследования (самооценки) оформляются в виде отчета, включающего:

- **аналитическую часть**
- **результаты анализа показателей деятельности ДОУ**

и предоставляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения.

6.2. Отчет подписывается заведующим ДОУ и заверяется печатью.

6.3. По результатам самооценки издается приказ, в котором указываются:

- результаты проведения Самообследования;
- состав ответственных лиц по исполнению решений;
- сроки устранения выявленных недостатков.

6.4 Результаты Самообследования заслушиваются на Педагогическом совете ДОУ.

6.5. Протоколы результатов Самообследования хранятся в архиве ДОУ.